

令和6年4月採用職員 募集要綱

職 種	事務員(施設管理)
業務内容	公立病院における施設管理、施設保全業務 施設の営繕、修繕の計画、電気設備、機械設備及び消防、防火設備の保全等に関すること
雇用形態	正規職員(地方公務員)
募集人員	1名
応募資格	普通自動車運転免許 設備管理、保全の経験のある方を求めます。
試験日時	詳細な日程は応募者に通知します。
選考方法	小論文、面接
応募方法	市販の履歴書(直筆で記入し写真を貼付)を提出してください。
応募先	職員採用や病院見学に関するお問い合わせは以下にお願いします。 西伯病院事務部総務室 〒683-0323 鳥取県西伯郡南部町倭 397 番地 TEL0859-66-2211
就業時間 及び 休憩時間	8時30分～17時15分 休憩時間 上記勤務時間のうち60分 残業 月平均5時間程度 採用後2ヶ月経過後、事務当直あり(1月～2月で1回程度)
休日	土日祝祭日、その他(年末年始、夏期休暇、リフレッシュ休暇など)

給与

西伯病院給与規程による

月額 175,300 円(大卒 4 年制)

月額 164,100 円(短大卒)

月額 154,600 円(高卒)

諸手当：通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外手当、等

賞与：年 2 回 4.40 月(初年度調整あり)

福利厚生

市町村共済加入 年金制度あり

退職金制度あり

院内保育園

病院敷地内にあり、平日及び土曜日利用可

0歳から3歳未満が対象