

令和6年4月採用職員 募集要綱

職 種

事務員(総務企画課)

業務内容

公立病院における総務事務
(医療事務ではありません)
※採用日は、令和6年4月1日です

雇用形態

正規職員(地方公務員)

募集人員

1名

応募資格

普通自動車運転免許
※病院総務事務の経験のある方を求めます。

応募締切

令和6年1月10日(水)17:00必着

試験日時

令和6年1月15日(月)、16日(火)

選考方法

書類選考、小論文、面接

応募方法

市販の履歴書(直筆で記入し写真を貼付)を提出してください。

応募先

職員採用や病院見学に関するお問い合わせは以下にお願いします。
西伯病院事務部総務室
〒683-0323
鳥取県西伯郡南部町倭 397 番地
Tel0859-66-2211

就業時間

8時30分～17時15分

及び

休憩時間 上記勤務時間のうち60分

休憩時間

残業 月平均5時間程度

休日

土日祝祭日、その他(年末年始、夏期休暇、リフレッシュ休暇など)

給与

西伯病院給与規程による

月額 187,300 円(大卒 4 年制)

月額 176,100 円(短大卒)

月額 166,600 円(高卒)

※当院規定に基づき前歴を換算し格付けを決定します。

諸手当：通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外手当、等

賞 与：年 2 回 4.50 月(初年度調整あり)

福利厚生

市町村共済加入 年金制度あり

退職金制度あり

院内保育園

病院敷地内にあり、平日及び土曜日利用可

0歳から3歳未満が対象